

Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi
90-926 Łódź
Piotrkowska 104
GPB-I.742.278.2024

URZĄD GMINY
W ŁUBNICACH

wpl.
dnia **25-11-2024**

Nr **5500**

P. H. Stężycki / 20
Łódź, 2024-11-22

Wójt Gminy Łubnice

INFORMACJA

Pismo

W załączeniu przekazuję wnioski do zawiadomienia z dnia 8 listopada 2024 r. (data wpływu: 15.11.2024 r., znak: RI.6720.1.2024) o podjęciu przez Radę Gminy w Łubnicach uchwały nr VII/33/2024 z dnia 9 września 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Łubnice.

Załączniki:

1. Wnioski do zawiadomienia.docx
2. Wnioski do zawiadomienia.docx.xades

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć
oprogramowania do weryfikacji podpisu

Data złożenia podpisu: 2024-11-22T14:11:56.156Z

Podpis elektroniczny

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **WÓJT GMINY ŁUBNICE**

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: **WOJEWODA ŁÓDZKI**

Kraj: **Polska** Województwo: **łódzkie**

Powiat: **Łódź** Gmina: **Łódź**

Ulica: **Piotrkowska** Nr domu: ... **104** ... Nr lokalu:

Miejscowość: **Łódź** Kod pocztowy: **90-926**

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: **lodzuw**

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Dot. pisma znak: GPB-I.742.278.2024MCe

Odpowiadając na zawiadomienie z dnia 8 listopada 2024 r. (data wpływu 15.11.2024 r., znak: RI.6720.1.2024) o podjęciu przez Radę Gminy w Łubnicach uchwały Nr VII/33/2024 z dnia 9 września 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Łubnice, zgłaszam co następuje.

1. Plan ogólny, **stanowiący akt prawa miejscowego**, sporządza się obowiązkowo dla całego obszaru gminy, z wyłączeniem terenów zamkniętych innych niż ustalane przez ministra właściwego do spraw transportu, które są wyłączone z władztwa planistycznego gminy.
2. Część tekstowa uchwały zatwierdzającej plan ogólny zawierać ma wyłącznie treści formalne, m.in. wejście w życie uchwały, określenie obszaru objętego uchwałą, odesłanie do załączników, derogację. Ustalenia planu ogólnego, o których mowa w art. 13a ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1130), dalej zwanej „*ustawą pzp*”, nie stanowią treści uchwały, nie są również przedstawione w tradycyjnym załączniku tekstowym ani graficznym, a powinny zostać ujęte wyłącznie w wersji elektronicznej w załączniku stanowiącym dane przestrzenne.
3. Projekt planu ogólnego oraz dokumentację prac planistycznych należy sporządzić zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz.U. z 2023 r. poz. 2758), dalej zwanego „*rozporządzeniem POG*”.
4. W sytuacji wyznaczenia fakultatywnego elementu planu ogólnego, jakim są obszary uzupełnienia zabudowy, należy spełnić wymogi rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy (Dz. U. z 2024 r. poz. 729), zwanego dalej „*rozporządzeniem OUZ*”. Mając na uwadze, że na ww. obszarach gmina będzie mogła wydawać decyzje o warunkach zabudowy oraz nie będzie występował obowiązek uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych wyższych klas bonitacyjnych na cele nierolnicze i nieleśne, delimitacja granic ww. obszarów powinna być poprzedzona wnikliwymi analizami urbanistycznymi, w tym analizą zwartości zabudowy na danym obszarze, zgodnie z zasadami określonymi *rozporządzeniem OUZ*, a przyczyny ich wyznaczenia wyjaśnione w treści uzasadnienia do planu ogólnego, o czym mowa w pkt 5 lit. a) niniejszego pisma. Spełnienie warunków *rozporządzenia OUZ* ma na celu uwzględnienie potrzeb kształtowania ładu przestrzennego i racjonalnego gospodarowania gruntami rolnymi, w tym przeciwdziałania powstawaniu konfliktów przestrzennych i rozpraszaniu zabudowy. Zatem podkreślenia wymaga, że ostateczny kształt granic ww. obszarów powinien wynikać ze zidentyfikowanych, indywidualnych potrzeb i możliwości rozwojowych gminy oraz obranych kierunków polityki przestrzennej.
5. Projekt planu ogólnego sporządza się wraz z uzasadnieniem składającym się z części tekstowej i graficznej.
 - a) **Część tekstowa uzasadnienia** powinna przedstawiać wyjaśnienie:
 - przyczyn wyznaczenia stref planistycznych w granicach określonych w planie ogólnym, w tym

przedstawienie obliczeń potwierdzających spełnienie warunku:

- o przy wyznaczaniu strefy wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową wielorodzinną, strefy wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową jednorodzinną i strefy wielofunkcyjnej z zabudową zagrodową, w pierwszej kolejności uwzględnia się obszary, dla których w obowiązujących miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego określono przeznaczenie umożliwiające realizację funkcji mieszkaniowej oraz obszary uzupełnienia zabudowy w ramach istniejącej zabudowy

albo warunku

- o w przypadku gdy na obszarach, dla których w obowiązujących miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego określono przeznaczenie umożliwiające realizację funkcji mieszkaniowej oraz obszarach uzupełnienia zabudowy w ramach istniejącej zabudowy, suma chłonności terenów niezabudowanych, w tym luk w istniejącej zabudowie, jest większa niż 130% wartości zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w mieście, dopuszcza się wyznaczenie stref planistycznych: wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową wielorodzinną wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową jednorodzinną i wielofunkcyjną z zabudową zagrodową, na ww. obszarach oraz nie wyznacza się tych stref planistycznych na pozostałych obszarach gminy;
 - przyczyn wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy lub obszaru zabudowy śródmiejskiej w granicach określonych w planie ogólnym;
 - przyczyn ustalenia gminnych standardów urbanistycznych w zakresie określonym w planie ogólnym;
 - sposób uwzględnienia uwarunkowań rozwoju przestrzennego gminy Łubnice.
- b) **Część graficzną uzasadnienia** sporządza się w postaci elektronicznej w obowiązującym państwowym systemie odniesień przestrzennych, w skali nie mniejszej niż 1:25000. Stanowi ona prezentację graficzną danych przestrzennych tworzonych dla planu ogólnego obejmujących: lokalizację przestrzenną obszaru objętego planem ogólnym w postaci wektorowej w obowiązującym państwowym systemie odniesień przestrzennych oraz część graficzną w postaci cyfrowej reprezentacji z nadaną georeferencją w obowiązującym państwowym systemie odniesień przestrzennych. Prezentacja graficzna uwzględnia również granice działek ewidencyjnych pochodzących z bazy danych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2024 r. poz. 1151 z późn. zm.), obiekty przestrzenne stanowiące uwarunkowania rozwoju oraz rozmieszczenie istniejących i planowanych obiektów infrastruktury społecznej, transportowej i technicznej wraz z obowiązującymi dla nich ograniczeniami w zagospodarowaniu.
6. Ustalenia planu ogólnego, mając na uwadze art. 13 b pkt 1 *ustawy pzp*, należy określić z uwzględnieniem polityki przestrzennej gminy określonej w strategii rozwoju gminy lub strategii rozwoju lokalnego. **Przy czym podkreślenia wymaga, że powyższy przepis prawa wchodzi w życie dopiero z dniem 1 stycznia 2026 r. zgodnie z art. 78 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1688), dalej zwanej „nowelizacją ustawy pzp”.** Natomiast według stanowiska Ministerstwa Rozwoju i Technologii oraz założeń przepisów przejściowych art. 69 *nowelizacji ustawy pzp* nie jest nakazane ani zabronione wykorzystanie strategii dotychczas obowiązujących przy sporządzaniu planu ogólnego. Dopiero zgodnie z art.

51 *nowelizacji ustawy pzp*, do 31 grudnia 2025 r, jedynie strategie powstałe w oparciu o nowe przepisy będą obowiązkowo uwzględniane przy określaniu planu ogólnego.

7. Konieczne jest uwzględnienie ustaleń aktualnego „Planu zagospodarowania przestrzennego województwa łódzkiego oraz Planu zagospodarowania przestrzennego Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Łodzi”, uchwalonego przez Sejmik Województwa Łódzkiego uchwałą nr LV/679/18 z dnia 28 sierpnia 2018 r.
8. Ustalenia projektu planu ogólnego, mając na uwadze art. 13b pkt 3 *ustawy pzp*, należy określić, z uwzględnieniem uwarunkowań rozwoju przestrzennego, w szczególności znajdujące się na obszarze gminy Łubnice:
 - formy ochrony przyrody oraz ich otuliny,
 - obszary szczególnego zagrożenia powodzią, wały przeciwpowodziowe oraz pasy o szerokości 50 m od stopy wału,
 - obszary gruntów zmeliorowanych,
 - strefy ochronne ujęć wody,
 - udokumentowane złoża kopalin i wody podziemne (przy czym mając na uwadze art. 95 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1290) przy określaniu ustaleń projektu planu ogólnego należy uwzględnić rozstrzygnięcia wynikające z decyzji zatwierdzającej dokumentację geologiczną albo dodatek do dokumentacji geologicznej oraz informacje zawarte w zatwierdzonej dokumentacji geologicznej albo zatwierdzonym dodatku do dokumentacji geologicznej dla ww. struktur geologicznych, w celu zabezpieczenia możliwości ich eksploatacji lub wykorzystania),
 - tereny górnicze i obszary górnicze wraz z filarami ich ochrony,
 - zabytki objęte formami ochrony, o których mowa w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1292), lub ujęte w wojewódzkiej lub gminnej ewidencji zabytków oraz dobra kultury współczesnej,
 - tereny zamknięte i ich strefy ochronne,
 - obszary ograniczonego użytkowania,
 - obszary wymagające przekształceń, rehabilitacji, rekultywacji lub remediacji,
 - obszary zdegradowane i obszary rewitalizacji,
 - obszary ciche w aglomeracji oraz obszary ciche poza aglomeracją,
 - grunty rolne stanowiące użytki rolne klas I-III oraz grunty leśne,
 - zakłady o zwiększonym i dużym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej.
9. Ustalenia projektu planu ogólnego, mając na uwadze art. 13b pkt 4 *ustawy pzp*, należy określić, z uwzględnieniem rozmieszczenia istniejących i planowanych obiektów infrastruktury społecznej, transportowej i technicznej wraz z obowiązującymi dla nich ograniczeniami w zagospodarowaniu.
10. Ustalenia projektu planu ogólnego należy określić, z uwzględnieniem zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie Łubnice, oszacowanego zgodnie z § 3 *rozporządzenia POG*.
11. Zgodnie z art. 67a ust. 3a *ustawy pzp* dane przestrzenne tworzone dla planu ogólnego powinny obejmować:
 - lokalizację przestrzenną obszaru objętego aktem w postaci wektorowej w obowiązującym państwowym systemie odniesień przestrzennych;

- atrybuty zawierające informacje o akcie;
- lokalizację przestrzenną stref planistycznych, obszaru uzupełnienia zabudowy, obszaru zabudowy śródmiejskiej oraz obszarów w ramach gminnych standardów dostępności infrastruktury społecznej, w postaci wektorowej w obowiązującym państwowym systemie odniesień przestrzennych wraz z atrybutami zawierającymi informacje o tych obiektach przestrzennych.

12. Dane przestrzenne należy sporządzić zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1916) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 24 października 2023 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2023 r. poz. 2409).

13. Ponadto zgodnie z § 7 pkt 13 rozporządzenia w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego wszystkie dane przestrzenne utworzone dla projektu planu ogólnego w toku prowadzonej procedury planistycznej powinny stanowić element dokumentacji prac planistycznych. Przy czym w przypadku wyznaczenia w projekcie planu ogólnego obszaru uzupełnienia zabudowy, w dokumentacji prac planistycznych należy załączyć dane przestrzenne dokumentujące sposób wyznaczenia tego obszaru według przepisów wydanych na podstawie art. 13m ust. 1 ustawy pzp.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę

☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

Data:22.11.2024

r.....

Magdalena Gawrysiak

Kierownik Oddziału Planowania

i Zagospodarowania Przestrzennego

w Wydziale Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa

w Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

UPP - Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia

Identyfikator Poświadczenia: ePUAP-UPP146917897

Adresat dokumentu, którego dotyczy poświadczenie

Nazwa adresata dokumentu: GMINA ŁUBNICE

Identyfikator adresata: UGLUBNICE

Rodzaj identyfikatora adresata: ePUAP-ID

Nadawca dokumentu, którego dotyczy poświadczenie

Nazwa nadawcy: ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁODZI

Identyfikator nadawcy: lodzuw

Rodzaj identyfikatora nadawcy: ePUAP-ID

Dane poświadczenia

Data doręczenia: 2024-11-22T15:15:55.75

Data wytworzenia poświadczenia: 2024-11-22T15:15:55.75

Identyfikator dokumentu, którego dotyczy poświadczenie: DOK207072835

Dane uzupełniające (opcjonalne)

Rodzaj informacji uzupełniającej: Źródło

Wartość informacji uzupełniającej: Poświadczenie wystawione przez platformę ePUAP

Rodzaj informacji uzupełniającej: Identyfikator ePUAP dokumentu

Wartość informacji uzupełniającej: 207072835

Rodzaj informacji uzupełniającej: Informacja

Wartość informacji uzupełniającej: Zgodnie z art. 39¹ par. 1 k.p.a., w związku z art. 158 ust. 1 ustawy o doręczeniach elektronicznych, pisma powiązane z przedłożonym dokumentem będą przesyłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Rodzaj informacji uzupełniającej: Pouczenie

Wartość informacji uzupełniającej: Zgodnie z art. 39¹ par. 1d k.p.a., w związku z art. 158 ust. 1 ustawy o doręczeniach elektronicznych, istnieje możliwość rezygnacji z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Dane dotyczące podpisu

Poświadczenie zostało podpisane - aby je zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu

Lista podpisanych elementów (referencji):

referencja ID-c0feb0c25a98d6735f93f9253b011014 :

referencja ID-59ebcdc0fd05906bc19169b622a772f1 : Pismo%20przewodnie%20-%20wnioski%20do%20zawiadomienia.xml

referencja : #xades-id-64fa26d7569aac187b0b037e16ee6b7e